

INFORME DE AUDITORÍA EXTERNA

ORGANIZACIÓN CATOLICA LATINOAMERICANA Y CARIBEÑA DE COMUNICACIÓN – OCLACC

EJERCICIO ECONÓMICO

Enero a diciembre 2015

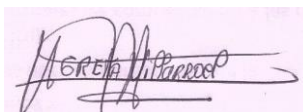
CARTA DICTAMEN

Al Consejo Directivo de la Organización Católica Latinoamericana y Caribeña de Comunicación, OCLACC:

1. La Organización Católica Latinoamericana y Caribeña de Comunicación OCLACC, entidad ecuatoriana, se constituyó mediante Acuerdo Ministerial No. 129 del 26 de junio de 2007, expedido por el Ministerio de Gobierno, Policía y Cultos, hoy Ministerio de Justicia y Cultos, con domicilio en la ciudad de Quito, Ecuador.
2. La presente auditoría ha verificado que los Estados Financieros de OCLACC del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015, se ajustan a las Normas Nacionales e Internacionales de Contabilidad, en la presentación de la situación financiera, los resultados de las operaciones y los flujos de efectivo de la institución; así como los informes económicos por proyectos del mismo año. La moneda en Ecuador es el dólar.
3. La administración es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas y Principios de Contabilidad. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno de la preparación y presentación razonable de los estados financieros que estén libres de representaciones erróneas de importancia; seleccionando y aplicando políticas contables apropiadas.
4. La responsabilidad de la auditoría es expresar una opinión sobre estos estados financieros, con base en nuestra revisión contable, apegadas a Normas y Principios de Contabilidad. Dichas normas requieren que cumplamos con requisitos éticos así como planificar y realizar la revisión para obtener seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de representación errónea de importancia. También incluye evaluar la propiedad de las políticas contables usadas y lo razonable de las estimaciones contables hechas por la administración, así como evaluar la presentación general de los estados financieros.
5. El examen contempló la revisión del Estado de Ejecución de los proyectos, concluyendo que el Informe Económico preparado por la Administración, guardan conformidad y se sustentan en la conciliación de saldos con los valores registrados en las cuentas de los Estados Financieros de Situación y Resultados.

Por lo expuesto, en mi opinión, los Estados de Situación Financiera y Resultados del período comprendido del 1 enero al 31 de diciembre de 2015 presentan RAZONABLEMENTE la situación económico-financiera de la Organización Católica Latinoamericana y Caribeña de Comunicación – OCLACC, los mismos que no presentan errores u omisiones de carácter significativo.

Quito - Ecuador, febrero de 2016



Lic. Greta Villarroel
C.I. 0501164404
Licencia No. 10042

ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DE LAS CUENTAS

Según el Balance General a diciembre de 2015; en las cuentas: activo, pasivo y patrimonio se observa: (**Anexo 1, Balance General**)

1. **ACTIVO**, los valores a favor de la institución, suman \$551.423,65; desglosados así:

1.1. La subcuenta **disponible**, dineros en efectivo (ver cuadro 1) de \$ 131.347,12; del cual \$127.643,81 se encuentran distribuidos en Certificados de Inversión en 4 bancos con calificación AAA: Solidario, Produbanco, Amazonas y Diners Club del Ecuador \$ 3.297,64 en cuenta corriente; y, \$ 405,67 en caja chica y caja fuerte.

Cuadro 1

INVERSIONES VIGENTES 2015					
# POLIZA	PRODUBANCO	AMAZONAS	SOLIDARIO	DINERS	VENCIMIENTO
648592			10.000,00		29/12/15 (renovada en enero capital + interés)
31021001	10.000,00				04/01/16
722601			10.118,96		29/01/16
31022001	5.000,00				01/02/16
284877		10.275,00			03/02/16
501767621			16.900,21		25/02/16
34265001	10.000,00				10/03/16
2509738				26.977,00	28/03/16
34267001	10.000,00				11/04/16
295670		18.371,71			21/04/16
SUMAN	35.000,00	28.646,71	37.019,17	26.977,00	
TOTALES	127.642,88				

1.2. La subcuenta **exigible**, que corresponde a montos por recaudar a favor de la institución, suman \$20.728,83; que pertenece a fondos por liquidar, cuentas por cobrar, créditos tributarios y préstamos a empleados según Reglamento Interno de OCLACC según artículo 14 numeral 4.

1.3. La subcuenta **activo fijo**, todos los bienes de propiedad de la institución; tiene un monto de \$ 399.347,70; distribuidos en muebles y enseres, equipos de oficina, equipos de computación y edificio.

2. **PASIVO**, valores por pagar y proyectos a ejecutar por la institución; suman \$151.554,45, de los cuales:

2.1. **Obligaciones por pagar**: consumos realizados a través de tarjeta de crédito, aporte personal al IESS por el mes de diciembre 2015, préstamos quirografarios y fondos de reserva descontados en planillas de sueldos, obligaciones tributarias, provisiones según la ley ecuatoriana y garantías de los inquilinos que ocupan el edificio; agrupados suman \$ 49.849,38

2.2. **Fondos comprometidos** de \$ 101.705,07, que corresponde: a los saldos pendientes de la ejecución de los proyectos para el año 2016, por \$ 95.415,92; y, dinero encargado de SIGNIS-Ecuador por 6.289,15. (Ver cuadro 2)

Cuadro 2

RUBROS	Saldo 2014	Ingresos 2015	Egresos 2015	Saldo 2015
Fondo de emergencia	18.077,33	10.748,91	2.116,25	26.709,99
Administración Edificio	2.401,35	21.222,62	21.192,35	2.431,62
Comunicación e Incidencia	9.946,90	0	0	9.946,90
REDPAM	5.000,00	8.035,70	5.256,05	7.779,65
Redes	24.958,75	21.419,65	26.093,39	20.285,01
COMLAC 2016	10.520,46	0	2.591,22	7.929,24
Cine, Comunicación y Medio Ambiente SCLA	35.000,00	0	35.000,00	0
Funcionamiento SIGNIS ALC	16.551,41	104.885,75	101.103,65	20.333,51
TOTAL OCLACC	122.456,20	166.312,63	193.352,91	95.415,92
Signis Ecuador	6.509,10		219,95	6.289,15
TOTALES	128.965,30	166.312,63	193.572,86	101.705,07

- **El fondo de emergencia**

Permite solventar contingencias que pueden presentarse o atender requerimientos económicos no previstos o no financiados; el fondo se crea con el 10% del ingreso de los arriendos y con los intereses ganados de las inversiones.

- **Administración del edificio**

Corresponde a los ingresos provenientes de las alícuotas de cada inquilino; sirve para su mantenimiento.

- **Comunicación e incidencia**

Mantiene el saldo, sin movimiento.

- **REDPAM**

Corresponde al proyecto con el mismo nombre para la gestión sobre la situación de esa región. Tuvo un pago por servicios de Caritas /ALER.

- **Redes**

Contiene la ejecución de las actividades del portal OCLACC, COMLAC, Radioeva. Tuvo ingreso para este periodo de OMP.

- **COMLAC 2016**

Es un fondo asignado para la ejecución del encuentro continental del 2016 en Asunción, Paraguay.

- **Cine, Comunicación y Medio Ambiente SCLA**

El ingreso fue en el 2014 y se ejecutó en el 2015 para la realización de dos talleres sobre medio ambiente; y, la coordinación y administración del mismo proyecto.

- **Funcionamiento SIGNIS ALC**

Se destina a cubrir los costos de funcionamiento institucional de las actividades básicas del Secretariado Ejecutivo: sueldos, gastos administrativos, reunión directivos, mantenimiento. Tuvo ingresos para este periodo de Adveniat y OMP; así como la gestión propia de arriendos.

- **SIGNIS-Ecuador**

Son fondos de la Asociada Nacional custodiados por OCLACC, en vista que ésta no tiene todavía personería jurídica.

3. **PATRIMONIO**, son las donaciones y déficit acumulado, por \$ 399.869,20; que constituye:

3.1. Donaciones de proyectos por \$ 433.959,05

3.2. Déficit acumulados corresponden a las depreciaciones de bienes hasta diciembre 2012, según las leyes contables, por \$ -34.089,85

BALANCE DE RESULTADOS

El balance de resultados acumulado, indica detalladamente el ingreso y el gasto que ha tenido la institución según actividad o proyecto de acuerdo a lo planificado y presupuestado. (**Anexo 2, Balance de Resultados**)

Debido a que la institución no tiene fines de lucro, no refleja resultados (ganancias y pérdidas), en consecuencia los fondos que ingresan a través de proyectos gestionados, se los ejecuta en su totalidad (el remanente se encuentra en Fondos comprometidos). Por consiguiente los ingresos son iguales a los egresos, sin que produzca resultados.

- 1. Ingresos:** Por \$ 190.112,42 para la financiación de OCLACC se presenta de la siguiente manera, con los montos y porcentajes de financiamiento:

En el siguiente cuadro, se evidencia valores ingresados y el porcentaje correspondiente, esto permite tener una visión de la forma de financiamiento institucional.

Cuadro 3

RUBROS	MONTO	PORCENTAJE
Agencias de Cooperación	49.967,47	26,28
Interese ganados	7.400,91	3,90
Inquilinos - autogestión	54.702,62	28,78
Fondos comprometidos año anterior	75.011,92	39,45
Otros ingresos	3.029,50	1,59
	190.112,42	100,00

- **Agencias de cooperación:**
Fondos por proyectos presentados a ADVENIAT, MISEREOR y Caritas/ALER.
- **Intereses ganados**
De las pólizas invertidas en instituciones bancarias.
- **Inquilinos**
Corresponde a ingresos por autogestión de arriendo del edificio y alcúotas de mantenimiento.
- **Fondos comprometidos**
De saldos de proyectos 2014 a ejecutarse para el año 2015.

- **Otros ingresos**
Aportes de SIGNIS Mundial que financia pasajes internacionales, venta de estanterías y alícuota de Conferencia Episcopal Ecuatoriana

2. Egresos

Los egresos se encontraron documentados en forma aceptable. El plan de cuentas está estructurado por la naturaleza del gasto; los mismos que se registran en el proyecto y actividad a la que corresponde y a su vez esta información se recoge en los informes económicos preparados por la administración, ya sea para el servicio de rentas internas como para las fuentes de financiamiento

En el siguiente cuadro, se evidencia valores egresados y el porcentaje correspondiente, esto permite tener una visión de los gastos según rubros.

Cuadro 4

RUBROS	MONTO	PORCENTAJE
Personal	105.494,62	55,49
Comunicaciones	1.765,40	0,93
Gastos administrativos	8.156,37	4,29
Mantenimiento	3.196,84	1,68
Logística eventos	34.969,69	18,39
Producción	5.327,86	2,80
Honorarios	26.702,57	14,05
Representación	1.800,00	0,95
Otros gastos administrativos	2.699,07	1,42
	190.112,42	100,00

- **Personal**

Pago de sueldos, beneficios sociales según la ley laboral y asignaciones institucionales; a funcionarios y voluntarios (hasta febrero 2015) que trabajan en la Secretaría Ejecutiva de OCLACC

- **Comunicaciones**

Son los gastos de correo internet y teléfono para el funcionamiento de la oficina.

- **Gastos administrativos**

Son los costos de servicios generales como materiales de oficina, movilización, cafetería, comisiones bancarias, impuestos, utilería y otros servicios básicos.

- **Mantenimiento**

Se refiere al mantenimiento de equipos, muebles, inmueble y limpieza, tanto de oficina como de infraestructura.

- **Coordinación eventos**

Gastos relacionados a la organización, coordinación y participación en talleres, congresos, reuniones, tanto nacionales como internacionales.

- **Producción**

De imagen, impresos y WEB

- **Honorarios**

Contratación de personal ocasional para la realización de trabajos puntuales: consultor, contabilidad, portería nocturna y fines de semana, auditoría.

- **Representación**

Gastos de la Presidencia de OCLACC de acuerdo a un convenio de representación y otros servicios, desde 1 de agosto 2015 a 31 de julio de 2016.

- **Otros gastos administrativos**

Seguros, monitoreo y adquisiciones de equipos y muebles.

RELACIÓN LABORAL

La auditoría practicada en el año 2015, constata que la OCLACC cumple con lo que establece el Código Laboral vigente; los contratos de trabajo de los funcionarios se encuentran debidamente legalizados en el Ministerio de Relaciones Laborales.

Indicamos que la Señora Asunta Montoya Rojas, que se desempeña como Secretaria Ejecutiva de la institución, tuvo un Contrato de Servicios como Voluntaria hasta febrero de 2015, a partir del 1 de marzo de 2015 pasó a Contrato de Trabajo Indefinido. Los otros funcionarios: la Administradora Señora Sonia Navas Males, el Editor del Portal WEB Señor José Mármol Montalvo y el Mensajero - Conserje Señor Luis Patricio Montenegro mantienen Contrato de Trabajo Indefinido.

Existen cinco contratos de servicios: por mantenimiento de servidores WEB con el Señor Carlos Flores que se amplió desde marzo hasta diciembre de 2015; por servicio de portería del edificio de las noches y fines de semana con el Señor Adriano Merchán, que vence el 31 de diciembre de 2015; por asistencia contable con la Señora María Elena Pullupaxi como servicios ocasionales; con factura con la Señorita Anita Tixi como servicios ocasionales; y con el Señor Pedro Sánchez como consultor hasta diciembre 2015.

OPINIONES DE LA AUDITORÍA

- a) El presente informe de auditoría externa se desarrolla con un esquema claro, sin perder la profundidad requerida, con la finalidad que sea de fácil comprensión para los directivos de OCLACC; permitiéndoles tener una valoración de la situación financiera y contable de la institución para tomar las decisiones políticas en el cumplimiento de los objetivos.
- b) El manejo contable financiero se actualiza constantemente de acuerdo a las leyes, reglamentos y normas contables y tributarias vigentes de la legislación ecuatoriana.
- c) La revisión de los soportes contables, reflejan los ingresos obtenidos por las fuentes de financiamiento, así como también los gastos realizados para la ejecución de las actividades comprometidas.
- d) Según el Balance General, se valora la existencia de las provisiones encaminadas al cumplimiento de la ley laboral.
- e) Los rubros más significativos de los egresos según balance de resultados acumulados son: personal, logística de eventos y honorarios. En cambio los otros rubros son menos significativos (Ver cuadro 4).
- f) La factura o el comprobante de egreso, son los documentos legales para la justificación correcta de un gasto. Un egreso no puede registrarse si no cuenta con todos los justificativos. Se evidencia que, casi en su totalidad, existe una justificación correcta y oportuna de los ingresos y egresos, como base del manejo económico y el reflejo de una administración aceptable; sin embargo se constata

que las transferencias enviadas al exterior de dinero en efectivo a personas o instituciones, no es justificado con facturas que respalden el egreso.

- g) Hay un equilibrio entre activos y pasivos, es decir hay fondos comprometidos que son parte del presupuesto 2016; OCLACC tiene su patrimonio real que es el edificio libre de gravámenes.

OBSERVACIONES

- a) Referente al patrimonio de la subcuenta Donaciones, se sugiere separar las donación inicial y la donación de activos fijos, con la finalidad de conocer los montos reales de activos fijos.
- b) Cuentas por cobrar inquilinos y otros fondos por liquidar deben, en lo posible, ser cancelados antes de finalizar el año, porque son pequeños montos; \$ 21,60 y \$ 10,00.
- c) La auditoría del año 2014, sugirió la revalorización del edificio; la administración realizó el ajuste de acuerdo al impuesto predial de ese año, que subió al monto de \$ 399.347,70. Sugiero hacer un avalúo técnico a fin de tener el valor real del patrimonio de la institución.
- d) Ante la constatación que el inquilino THERAKINE del piso no cancela a tiempo su arriendo; es necesario realizar la cobranza oportuna.
- e) Para caja chica y caja fuerte se aplicaron normas de registro y control correctamente. Sugerimos documentar las normas existentes. Además el saldo debe abrirse al inicio del año y liquidarse a fin de año, a excepción de las divisas extranjeras que se mantiene en caja.
- f) Para justificar debidamente las transferencias enviadas al exterior de dinero en efectivo a personas o instituciones, es necesario solicitar la factura respectiva acogiéndonos a las normas tributarias de cada país.

- g) Optimizar las inversiones a plazos más largos como a intereses mayores, buscando las mejores instituciones financieras, para generar una mayor rentabilidad de los dineros que no serán ejecutados inmediatamente.

ANEXO 1**BALANCE GENERAL**

1	ACTIVO	<u>551,423.65</u>
<u>101</u>	<u>DISPONIBLE</u>	<u>131,347.12</u>
<u>10101</u>	<u>CAJA-BANCOS</u>	<u>3,703.31</u>
1010101	CAJA CHICA	150,00
1010102	CAJA FUERTE	255,67
1010104	PRODUBANCO	3,297.64
<u>10102</u>	<u>INVERSIONES</u>	<u>127,643.81</u>
1010201	PLAZO FIJO	127,643.81
<u>102</u>	<u>EXIGIBLE</u>	<u>20,728.83</u>
<u>10203</u>	<u>FONDOS POR LIQUIDAR</u>	<u>10,00</u>
<u>1020303</u>	<u>OTROS POR LIQUIDAR</u>	<u>10,00</u>
102030301	Otros por liquidar	10,00
<u>10204</u>	<u>CUENTAS POR COBRAR</u>	<u>20,718.83</u>
<u>1020402</u>	<u>INQUILINOS</u>	<u>21,60</u>
102040201	PLANTA BAJA-OSCAR BENAVIDES	21,60
<u>1020403</u>	<u>OTROS</u>	<u>901,23</u>
102040306	SRI-CREDITO TRIBUTARIO	901,23
<u>1020404</u>	<u>PRESTAMO FINIQUITO</u>	<u>19,796.00</u>
102040401	MARMOL JOSE	5,096.00
102040402	NAVAS SONIA	7,840.00
102040403	MONTOYA ASUNTA	6,860.00
<u>103</u>	<u>FIJO</u>	<u>399,347.70</u>
<u>10301</u>	<u>DEPRECIABLE</u>	<u>399,347.70</u>
<u>1030101</u>	<u>MUEBLES Y ENSERES</u>	<u>800.00</u>
103010101	VALOR INICIAL M Y E	1,000.00
103010102	DEPRE. ACUM. M Y E	-200,00
<u>1030102</u>	<u>EQUIPO OFICINA</u>	<u>625.00</u>
103010201	VALOR INICIAL EO	1,638.50
103010202	DEPRE. ACUM. EO	-1,013.50
<u>1030103</u>	<u>EQUIPO DE COMPUTACION</u>	<u>1,760.43</u>
103010301	VALOR INICIAL EC	6,493.20
103010302	DEPRE. ACUM. EC	-4,732.77
<u>1030104</u>	<u>EDIFICIO</u>	<u>396,162.27</u>
103010401	VALOR INICIAL ED.	424,305.85
103010402	DEPRE. ACUM. EDIFICIO	-28,143.58
2	PASIVO	<u>151,554.45</u>
<u>201</u>	<u>EXIGIBLE</u>	<u>151,554.45</u>

<u>20101</u>	<u>OBLIGACIONES</u>	<u>151,554.45</u>
<u>2010101</u>	<u>CUENTAS POR PAGAR</u>	<u>1,297.25</u>
201010101	DINERS	972,69
201010105	PERSONAL	324,56
<u>2010102</u>	<u>IESS POR PAGAR</u>	<u>1,227.69</u>
201010201	APORTES IESS	1,227.69
<u>2010103</u>	<u>SRI POR PAGAR</u>	<u>1,430.81</u>
201010301	IMP. RETENCION FUENTE	618,17
201010303	IVA RETENIDO POR PAGAR	812,64
<u>2010104</u>	<u>PROVISIONES</u>	<u>41,738.63</u>
201010401	PROV. DECIMO TERCER SUELDO	473,64
201010402	PROV. DECIMO CUARTO SUELDO	737,49
201010404	PROV. FINIQUITO LABORAL	25,016.21
201010405	PROV. VACACIONES	905,73
201010406	PROV. MISIONEROS	14,605.56
<u>2010105</u>	<u>FONDOS COMPROMETIDOS</u>	<u>101,705.07</u>
201010501	FONDO DE EMERGENCIA	26,709.99
201010503	ADMINISTRACION EDIFICIO	2,431.62
201010504	COMUNICACION E INCIDENCIA	9,946.90
201010505	RADIOEVA PANAMAZONIA	7,779.65
201010506	REDES	20,285.01
201010507	COMLAC 2016	7,929.24
201010509	SIGNIS ECUADOR	6,289.15
201010510	FUNCIONAMIENTO	20,333.51
<u>2010106</u>	<u>GARANTIA ARRIENDO INQUILINOS</u>	<u>4,155.00</u>
201010601	PLANTA BAJA - Oscar Benavides	350,00
201010602	2DO PISO THERAKINNE	1,050.00
201010603	3ER Y 4TO LA CUERDA	1,675.00
201010606	7MO PISO MERCARESEARCH	1,080.00
3	PATRIMONIO	<u>399,869.20</u>
301	DONACIONES	433,959.05
<u>302</u>	<u>RESULTADOS</u>	<u>-34,089.85</u>
30203	Superavit / Déficit 2010	-18,150.64
30204	Superavit / Déficit 2011	-9,111.39
30205	SUPERAVIT / DEFICIT 2012	-6,827.82

ANEXO 2

BALANCE DE RESULTADOS ACUMULADO A DICIEMBRE 2015

4	INGRESOS				190.112,42
401	AGENCIAS DE COOPERACION			48.226,40	
40101	ADVENIAT	46.765,50			
40102	MISEREOR	1.460,90			
402	INSTITUCIONES			1.741,07	
40210	OTRAS INSTITUCIONES	1.741,07			
403	INTERESES			7.400,91	
40301	INTERESES GANADOS	6.482,95			
40302	INTERESES 2	917,96			
404	INQUILINOS			54.702,62	
40401	PLANTA BAJA - OSCAR BENAVIDES	1.400,00			
40402	8VO PISO OCLACC	3.460,44			
40403	2DO PISO THERAKINE	10.153,96			
40404	3ER y 4TO PISO LA CUERDA	19.807,92			
40405	5TO PISO CEE	2.982,30			
40406	6to PISO SENESCYT	6.944,00			
40407	7MO PISO MERCARESEARCH	9.954,00			
405	CAPACITACION			0,00	
406	ADMINISTRACION PROYECTOS			0,00	
407	FONDOS COMPROMETIDOS AÑO PASADO			75.011,92	
40701	DE AUTOFINANCIAMIENTO	2.250,57			
40702	DE PROYECTOS	72.761,35			
408	OTROS INGRESOS			3029,50	
40801	OTROS INGRESOS	3,029.50			
5	EGRESOS				190.112,42
501	PERSONAL			105.494,62	
50101	FUNCIONARIOS		86.380,29		
5010101	SUELDO	61.594,21			
5010102	DECIMO TERCER SUELDO	5.132,90			
5010103	DECIMO CUARTO SUELDO	1.534,00			
5010104	FONDOS DE RESERVA	2.908,65			
5010105	APORTE PATRONAL	7.511,39			
5010106	VACACIONES	2.566,34			
5010107	FINIQUITO	5.132,80			
50102	VOLUNTARIOS		6.671,51		
5010201	SUBSIDIO SECRETARIO EJECUTIVO	4.000,00			
5010202	SUBSIDIO JULIO	2.171,51			
5010204	VACACIONES	166,66			
5010205	FINIQUITO	333,34			
50103	ASIGNACIONES INSTITUCIONALES		12.442,82		
5010301	BONO NAVIDAD	2.333,34			
5010302	SEGURO DE SALUD	10.109,48			
502	COMUNICACIONES			1.765,40	

50201	CORREO	31,00		
50202	INTERNET	410,64		
50203	TELEFONO	1.323,76		
503	GASTOS ADMINISTRATIVOS			8.156,37
50301	MATERIAL DE ESCRITORIO	1.100,37		
50302	CAFETERIA	1.966,35		
50303	MOVILIDAD	382,12		
50304	COMISIONES BANCARIAS	113,86		
50305	TRAMITES E IMPUESTOS	974,48		
50306	LUZ	618,81		
50307	AGUA	1.908,68		
50308	UTILERIA	451,45		
50309	RET EN LA FUENTE inversiones	115,25		
50311	PASANTIA	525,00		
504	MANTENIMIENTO			3.196,84
50401	MANTENIMIENTO MUEBLES Y EQUIPOS	194,60		
50402	MANTENIMIENTO PLOMERIA	894,53		
50403	MANTENIMIENTO ASCENSOR	539,44		
50404	MANTENIMIENTO ELECTRICO	33,60		
50405	MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA	1.449,60		
50406	MATERIAL DE LIMPIEZA	85,07		
505	LOGISTICA EVENTOS			34.969,69
50501	PASAJES AEREOS	23.911,28		
50502	TRAMITES Y TASAS AEROP.	133,89		
50503	HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	8.105,46		
50504	PASAJES TERRESTRES Y MOVILIDAD	2.243,64		
50505	MATERIALES / OTROS	468,28		
50506	INSCRIPCIONES	107,14		
507	PRODUCCION			5.327,86
50701	IMPRESOS	619,20		
50704	IMAGEN	338,00		
50706	WEB	4.370,66		
508	HONORARIOS			26.702,57
50802	APOYO CONTABLE	985,60		
50804	AUDITORIA	1.800,00		
50805	PORTERO EDIFICIO	13.226,98		
50807	FACILITADOR	4.000,00		
50809	CONSULTOR	4.480,00		
50810	Apoyo administrativo	2.209,99		
509	REPRESENTACION			1.800,00
50901	REPRESENTACION INSTITUCIONAL PRESIDENTA	1.800,00		
510	OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS			2.699,07
51001	SEGURO ACTIVO FIJO	1.612,27		
51002	ADQUISICION M Y EQUIPOS	1.070,00		
51004	MONITOREO SEGURIDAD	16,80		
511	A FONDOS COMPROMETIDOS			0,00
512	DEPRECIACIONES			0,00

